

කොළඹ කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය

ආපදා ණය ඉල්ලුම්පත්‍රය (සම්පූර්ණ කිරීමට උපදෙස්

ඉල්ලුම්පත්‍රය

01 කොටස

- අංක 01 සිට 08 දක්වා තොරතුරු සපයන්න.
- අංක 09 ණය ඇත්තිකාරම් පිළිබඳ විස්තර - කලාප කාර්යාලයේ ගිණුම් ශාඛාවෙන් සම්පූර්ණ කරවා ගත යුතුයි. (05 කොටසද සමග)
- අංක 10 අදාළ ශාසයේ වැටුප් විස්තරය - කලාප කාර්යාලයේ වැටුප් ශාඛාවෙන් සහතික දරවා ගත යුතුයි. (04 කොටසද සමග)
- අංක 11 විදුහල්පති විසින් සහතික කලයුතු අතර, අයදුම්කරු විදුහල්පති නම් කොට්ඨාශ අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ විසින් සහතික කල යුතුයි.

03 කොටස

- අයදුම්කරුගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව භාර නිලධාරියා ලවා සහතික කරවා ගත යුතුයි.

පොදු ආකෘති 272 - ගිවිසිණැ)

- පළමුවන හිස්තැනෙහි අයදුම්කරුගේ ලිපිනයද, දෙවන හා තෙවන හිස්තැනෙහි අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නමද සඳහන් කරන්න.
- ගිවිසිණාවේ පළමුවන පිටුවෙහි සියළු වගන්ති ඉදිරියෙන් අයදුම්කරුගේ කෙටි අත්සන යෙදිය යුතුය.
- එහි දෙවන පිටුවෙහි අයදුම්කරු අත්සන් කර පහතින් අත්සනට සාක්ෂිකරුවකු අත්සන් කල යුතුය.

වවුචර

- පළාත් සභා පාසලක යම් ප.ස. 26 ආකෘතියෙන් 02 ක්ද, ජාතික පාසලක නම් පොදු 35 වවුචර 02 ක්ද භාවිතා කරන්න.
- එහි ගෙවීම් ලාභියාගේ නම, පාසලේ ලිපිනය සඳහන් කල යුතු අතර, ලබන්නාගේ අත්සන යෙදීමේදී එක් වවුචරයක රු.25.00 ක මුද්දරයක් මතද අනෙකෙහි මුද්දර නොමැතිවද අත්සන් කරන්න.

❖ අයදුම්කරු විසින් ණය ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය කාරණය සඳහන් කරමින් විදුහල්පති නිර්දේශය සහිතව කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වෙත ඉල්ලීම් ලිපියක් ඉදිරිපත් කල යුතුය. (අදාළ කාරණය සහතික කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලියවිලිද සමග)

(අගනාන් ඡුචු කලාප)

- ❖ ණය අයදුම්කරුට වයස අවුරුදු 50 ට වැඩි නම් විශ්‍රාම පාරිතෝෂිකයෙන් ණය ශේෂය අයකිරීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කිරීමේ පෝරමයද සම්පූර්ණ කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ඇපකරු ප්‍රකාශය

- ණය අයදුම්කරු වයස අවුරුදු 10 ට වඩා අඩු සේවා කාලයක් සහිත අයෙකු නම් ඇපකරුවන් අවශ්‍යය වේ.
- ඇපකරුගේ වැටුප 40% ගණන් ගත හැකි සීමාවට යටත් වේ.
- අවුරුදු 10 ට වැඩි සේවා කාලයක් ඇති එක් ඇපකරුවකු හෝ අවුරුදු 05 - 10 අතර (තනතුරේ ස්ථිර) සේවා කාලය ඇති ඇපකරුවන් දෙදෙනෙකු ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- ඇපකරුට වයස අවුරුදු 50 හෝ ඊට අඩුවිය යුතු අතර, ණය අයදුම්කරුගේ තනතුරට වඩා පහල තනතුරක අයෙකුට ඇපකරුවකු විය නොහැකිය.
- ඇපකරු ප්‍රකාශය පිටපත් 03 කින් භාර දිය යුතුය. (එක් ඇපකරුවකු සඳහා)
- ඇපකරු ප්‍රකාශයෙහි සියළු තොරතුරු සම්පූර්ණ කර අංක 12 හි ණය විස්තර කාර්යාලයේ මුදල් අංශයෙන්ද, අංක 13 හි අදාල මාසයේ වැටුප් විස්තරය කාර්යාලයේ වැටුප් අංශයෙන්ද සහතික කරවා ගන්න.
- ඇපකරුගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව වෙත පිටපත් තුනම ඉදිරිපත් කර සහතික කර ගැනීමෙන් පසුව ණය අයදුම්පතට ඉන් පිටපත් 02 ක් අමුණා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- පොදු 158 ආකෘතියේ පළමු ඡේදය ණය අයදුම්කරුගේ හා ඇපකරුගේ පදිංචි ලිපිනයන් හා නම් සඳහන් කරමින් සම්පූර්ණ කරන්න.
- එහි සියළු වගන්ති ඉදිරියෙන් ණයකරු හා ඇපකරු/ ඇපකරුවන්ගේ කෙටි අත්සන් යොදන්න.

කොළඹ කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය , විතානගේ මාවත , කොළඹ 02.
ආපදා ණය ඉල්ලුම් පත්‍රය

01. දැකටස

1. ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :-
 2. පොද්ගලික ලිපිනය :-
 3. තනතුර :-
 4. i. රජයේ සේවයට මුල් පත්වීමේ දිනය :- '.....
 - ii. පත්වීම ස්ථිර කල දිනය :-
 - iii. තනතුර ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිතව :-
 5. උපන් දිනය :- වයස :-
 6. වෛතමාන සේවා ස්ථානය හා එහි ලිපිනය :-
 7. අපේක්ෂිත ණය මුදල :-
 8. ණය මුදල අවශ්‍ය කාරණය :-
(අදාල ලියවිලි සහිත)
 - 8:1 ඇපකරුගේ නම සහ තනතුර :- i.
 -
 - ii
 -
- (ණය මුදල සඳහා ඇප කරුවෙකු අවශ්‍ය වන කල්හි ඇපකරුගේ මනාපය, වැටුප් විස්තර , සහ වැදුම්කරය ඉදිරිපත් කල යුතුය.)
9. පැනටමත් ලබා ගෙන ඇති ණය සහ අත්තිකාරම් පිළිබඳ විස්තර :-

ණය වර්ගය	ණය ලබාගත්තාද යන්න	ලබා ගත් දිනය	යේමය
ආපදා ණය
වානන ණය
පාපැදි ණය
ණය වරින් මිදීමේ ණය
උත්සව අත්තිකාරම්
විශේෂ අත්තිකාරම්
දේපළ ණය
වෙනත් ණය

10. 2().....මස මෙම ඉල්ලුම් කරු ලබා ගත් වැටුප් විස්තරය පහත පරිදි වේ.

<u>ගෙවීම්</u>	<u>අඩු කිරීම්</u>
ඒකාබද්ධ වැටුප	වැ.අ.වි.වැ. , රා.සේ.අ.අ.
පිළිගත විශදුම් දීමනාව	රක්ෂණ වාරිකය
වෙනත් දීමනා	උත්සව පූර්ව දීමනාව
	විශේෂ අත්තිකාරම්
	ආපදා ණය
	ජාතික නිවාස ණය
	අධ්‍යාපන සමුපකාර ස.
	ණය වාරිකය
	පොළිය
	වෙනත් අඩු කිරීම්
	මුළු අඩු කිරීම්
	ඉතිරි වැටුප

(ගණකාධිකාරී විසින් නිකුත් කරන ලද වැටුප් විස්තරයක් ඇමිණිය යුතුය.)

ඉහත දැක්වෙන තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි.

දිනය :- ඉල්ලුම් කරුගේ අත්සන

11. (දැනට ප්‍රධානියා/විදුහල්පතිගේ සහතිකය :-
ඉල්ලුම්කරු මෙම ශාඛාවේ / පාසලේ සේවය කරන අයෙකු බව සහතික කරමි.

අත්සන :-

දිනය :- තනතුර හා ලිපිනය :-

02. කොටස

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා / ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම නිලධාරියා සේවයේ ස්ථිර කර නොමැත. ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ කටයුතු හා හැසිරීම සතුටුදායක බවත්, සේවයෙහි ස්ථිර නොකරනු ඇතැයි සිතීමට කිසිම හේතුවක් නොමැති බවත් සහතික කරමි.

අත්සන :-

දිනය :- නම :-
තනතුර :-

03. කොටස

(පෞද්ගලික ලිපිගොනුව භාර නිලධාරියාගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා)

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයේ අංක 01 සිට 06 දක්වා සපයා ඇති තොරතුරු නිවැරදිය. මෙම ඉල්ලුම් කරුට විරුද්ධව විනයානුකූල කටයුතු කිසිවක් නොමැති බව සහතික කරමි.

සංකේත අංකය :- පෞද්ගලික ලිපි ගොනුව භාර විෂය ලිපිකරු
දිනය :-

04. කොටස : (වැටුප් ලිපිකරුවන් ප්‍රයෝජනය සඳහා)

ඉහත ඉල්ලුම් පත්‍රයේ (10) ඡේදයේ දැක්වෙන 20..... මාසයේ වැටුප් විස්තරය නිවැරදි බව සහතික කරමි. / සංශෝධිත පරිදිය. නිලධාරියාගේ වැටුප අනුව 33 1/3% සිට 40% සීමාව රු: කි. එම සීමාව තුළ තවදුරටත් ණය වාරිකයක් ලෙස අයකර ගත හැකි මුදල රු: කි.

දිනය:-

.....
වැටුප් ලිපිකරුවන් අත්සන

සංකේත අංකය :-

05. කොටස (පොත් තබන නිලධාරියාගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා)

ණය ඉල්ලුම් පත්‍රයේ (9) ඡේදයේ දැක්වෙන ණය ශේෂය නිවැරදිය / සංශෝධිත පරිදි නිවැරදිය.

දිනය:-

.....
පොත් තබන නිලධාරියාගේ අත්සන

සංකේත අංකය :-

06. කොටස

1. අදාළ පරිදි ඇපකරුවෙකු ඉදිරිපත් කර ඇත.
2. ගිවිසිණාව ඇතුළු ලිය කි.විලි නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කර ඇත.
3. අයකරගත හැකි සීමාව සම්බන්ධයෙන් (04) කොටසේ (11) ඡේදයේ තොරතුරු සැලකිල්ලට ගන්නා ලදී.
4. (9) ඡේදයේ දැක්වෙන ශේෂය අනුව තවදුරටත් රු: ණය මුදලක් ගෙවිය හැකිය/ගෙවීම නිර්දේශ කරමි.

විෂය ලිපිකරු:
සංකේත අංකය: බප/කො/තලාප/සාප04

දිනය :-

07. කොටස අනුමැතිය

රු: ණය මුදලක් ගෙවීම අනුමත කරමි.

.....
.....

එක් පක්ෂයකට.....

පදිංචි..... ද

(මෙම පක්ෂය මෙහි මින් පසු ණය ගන්නා යයි හඳුන්වනු ලබන අතර, පද සම්බන්ධය අනුව අවසාන

ලැබෙන තත්වි යටේත්ක ද

මනුෂ්‍යේ උරුමක්කාරයෝ ද පොල්මාකාරයෝ ද අදමින්පසුකාරයෝ ද එම පාටයෙන් අදහස් විය යුතු හා එම පාටයට ඇතුළත් විය යුතු වන්නාහ.) අතින් පක්ෂයට (මෙහි මින් පසු ආණ්ඩුව යයි හඳුන්වනු ලබන)

ශ්‍රී ලංකා ජනරජ ආණ්ඩුව වෙනුවෙන් හා වෙනුවට මෙහි ලා ක්‍රියා කරන ආණ්ඩුව විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියා ද සිට එම

දෙපක්ෂය අතර මෙහි පහත සඳහන් දින හා දවස්වල ඇති කර ගන්නා ලද ගිවිසුමයි.

1.

සඳහා ණය ගන්නාට අවශ්‍යව ඇති රුපියල් ට

නොවැඩි මුදලක් වර්ෂ 20..... ක්වූ..... මස..... වැනිදා හෝ ඊට පෙර ණය ගන්නාට ණයට දීමට ආණ්ඩුව එකඟ වේ.

2. සඳහන් කර ඇති කාර්යය සඳහා ණය ගන්නා විසින් එම ණය මුදල යෙදවිය යුතු අතර, මෙම ගිවිසුම යටතේ ආණ්ඩුව විසින් ණය ගන්නාට දෙන ලද සම්පූර්ණ මුදල ම එම කාර්යය සඳහා යොදන ලද බව මත්ත කරන ලියවිලි, ආණ්ඩුව විසින් බලය දෙනු ලැබූ නිලධාරියා හෝ ඔහුගේ බලය ලත් නියෝජිතයා වෙත වර්ෂ 20..... ක්වූමස..... වැනි දින හෝ ඊට පෙර පරීක්ෂා කිරීම පිණිස ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

3. රුපියල්.....ක් වන එකී මුදල සියයට

.....(සියයට.....) ක් වන වාර්ෂික පොළීයක් ද ඇති ව

එක් එක් මාසයක පළමුවැනිදාට ගෙවිය යුතු රුපියල්

බැගින් වූ කොටස්.....කින් සහ රුපියල්.....වූ

එක් කොටසකින් ද ආණ්ඩුවට ආපසු ගෙවන බවටත් මෙම කොටස්වලින් පළමුවැන්න, එනම් 20.....

වර්ෂයේ.....මාසයේ කොටස් මුදල ඊළඟ.....

..... මස..... වැනිදා හෝ ඊට පෙර ගෙවන්නටත් ණය ගන්නා මෙයින්

බිච්ඡ එකඟ වේ.

4. ආණ්ඩුවේ සේවකයෙකු වශයෙන් කමාට ගෙවිය යුතුව ඇති වැටපෙන් ඉහත කී කොටස් මුදල මාස පහ අඩුකර ගැනීමට ණය ගන්නා විසින් හාණ්ඩාගාරයේ නියෝජ්‍ය ලේකම් හට මෙයින් බලය පවරනු ලබන අතර මෙම ගිවිසුමේ පාර්ශ්වකරුවන් විසින් අන්‍යෝන්‍ය වශයෙන් පහත සඳහන් ප්‍රකාර ද ගිවිසගන්නා ලැබේ. එනම් :-

- (i) ණය ගන්නා තවදුරටත් ආණ්ඩුවේ සේවකයෙකු නොවන තැන; හෝ
- (ii) ණය ගන්නා මිය ගිය ඊට; හෝ
- (iii) ණය ගන්නා විසින් මෙම ගිවිසුමේ වගන්ති යම් විදියකින් කඩ කළහොත්.

එවිට එම ණය මුදල සම්පූර්ණයෙන් හෝ එවකට ඉන් අය විය යුතු ව ඇති යම් මුදල් කොටසක් වේ නම් එය හෝ මීට ප්‍රතිවිරුද්ධව මෙම ගිවිසුමේ කුමක් සඳහන් වූයේ වුව ද ඒ නොසලකා ආණ්ඩුවට වහාම ගෙවිය යුතු වන්නේ ය.

මම සාක්ෂි වශයෙන් යටෝක්ෂිත පාර්ශ්වකරුවන් විසින් මෙහි පහත සඳහන් ස්ථානයන්හි දී සහ දිනයන්හිදී මෙයට ස්වකීය අත්සන් තබන්නට යොදුණා ඇත.

යටෝක්ෂිත.....විසින්
දෙදහස්.....කඩු මස
.....වැනිදා.....දී අත්සන් තබන ලදී.

අත්සන 1.....
(ණය ගන්නා)

සාක්ෂිකරු වන.....ඉදිරිපිට දී ය.

සාක්ෂිකරුගේ අත්සන :.....

ලිපි යොදව්ව :

රක්ෂාව :.....

(ආණ්ඩුවේ බලය පැවරුණු නිලධාරියා)

විසින් දෙදහස්.....කඩු මස

වැනිදා.....දී අත්සන් තබන ලදී.

අත්සන :.....
(ආණ්ඩුවේ බලය පැවරුණු නිලධාරියා)

(ඉහත සි ප්‍රකාර ආණ්ඩුව වෙනුවෙන්)

සාක්ෂිකරු වන..... ඉදිරිපිට දී ය.

අත්සන :

ලිපි යොදව්ව :

රක්ෂාව :.....

යෝජිත ඇපතරු ප්‍රකාශය

(පිටපත් ලබාගත් සම්පූර්ණ කොට ඉන් එක් පිටපතක මෙම ප්‍රකාශය සාක්ෂික කරන ඇපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වෙත තමා ගත යුතුයි.)

01. අ. ඉලක්කුරු සමන කමි 1-
 ආ. සම්පූර්ණ කමි 1-
 ඇ. ලියාපදිංචි අංකය 1-
02. ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය 1-
03. පැවැති ලිපිනය 1-
04. භාර්යාල ලිපිනය 2-
05. උපන් දිනය 2-
06. උපතට වයස 1-
07. උපතට දරණ සහකාර හා සේවය කරන දෙපාර්තමේන්තුව 1-
08. නුදුරුපවැසි දිනය 1-
09. වර්තමාන තනතුරුව පත් කරනු ලැබූ දිනය 1-
10. රජය යටපත් අඛණ්ඩ සේවා කාලය 1-
11. අ. උපතට දරණ සහකාර ස්ථිර කර තිබේද 1-
 ආ. එසේ නම් කවර දිනය සිටද 2-
12. සම්පූර්ණයෙන් ආපසු නොගෙවූ ලද ණය පිළිබඳ විස්තර :-

ණය වර්ගය	ණය මුදල ගත් දිනය	දෙවීමට ඇති ණය වේලය	ණයට වාර්ගය

13. අන්තිම වැටුප් දීමට මුළු වැටුප්පත දීමට

මාදය 1-
 වර්ෂය 1-

ඇප තීරණ

වැටුප් රුෂ
 දීමට රුෂ

14. දැනටමත් අත්සන් කර ඇති අප මැදුම්කර පිළිබඳ විස්තර :-

පැවරෙනුටු යන වග	අප මැදුම් කරන අත්සන් කළ දිනය	ගෙවීමට ඇති ණය හේතුව	මාසික වාරිකය

15. අත්සන් කිරීමට කැමැත්ත දී ඇති වෙනත් අප යෝජනා :-
(කර්මාන්ත වෙනුවෙන්ද යන වග හා කැමැත්ත දෙන ලද දිනය)

.....

16. වෙනත් තොරතුරු :-

.....

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය බවත්, නිවැරදි බවත් මින් සහතික කරමි.
දෙපාර්තුමේන්තුවේ මාස / මස / මෙහෙවරයන් රු : ණය මුදල වෙනුවෙන් අපකරු, වශයෙන් අත්සන් කිරීමට එකඟ වෙමි.

දිනය :
(යෝජිත අපකරුගේ අත්සන)

යෝජිත අපකරු පිළිබඳ දෙපාර්තුමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

යොමු අංකය :

යෝජිත අපකරු වන මාස/මස/මෙහෙවර වසර/ ඉහත දී ඇති තොරතුරු නිවැරදි බවත්, ඔහු/ඇයට විරුද්ධව ශිෂ්‍ය මිත්‍රණයක් වන ආකාරයට කෙටි කාලයක් තෙක් කොමිෂන් වරින්, දැනට එවන් ක්‍රියාමාර්ගයකට භාජනය වෙමින් නොතිබෙන බවත්, මින් සහතික කරමි. (එහෙයින් රා.පරි.ව්‍යුහයේ අංක 283 හි 3.17 ඡේදය යටතේ වන පියවූ කොන්දේසි සපුරා ඇති බවත් සහතික කරමි.)

නිර්දේශ කරමි. දෙපාර්තුමේන්තු ප්‍රධානියා :-

..... නිල පැවිලි කාලය :-

විද්‍යාලපති අත්සන් කළ නිලධාරියාගේ නම :-

සියලු දෙනා විසින් මෙයින් දැනගත යුතුයි

දැනට _____ දෙපාර්තමේන්තුවෙහි නියුක්ත _____ වන
_____ පදවි _____

මම ද, ඇපකාරයා වශයෙන් (මෙහි අත්සන් කරන) _____ පදවි
_____ වන මම ද, (මෙහි මින් පසු "එකී ජනරජය" යයි හඳුන්වනු ලබන)

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයට ඉල්ලු විටෙක එකී ජනරජයේ වලංගු මුදලින් රුපියල් _____
_____ නිසි ලෙස හා සත්‍ය ලෙස කොළඹ දී ගෙවන බවට අප දෙදෙනා එක්ව ද නඹි තනිව ද බැඳෙන අතර,
පිළිවෙලින් අපගේ උරුමකරු, පොල්මාකරු, අදම්නිඳ්‍රාධිකාරයන් සියලු දෙනා එක්ව ද මවුන් එක් එක්කෙනා වෙත් වෙත්ව ද මෙයින් බැඳ තබමු.

තවද එකී ඇපකාරයා වන _____ මම මෙසේ බැඳෙන්නේ බෙහිවිනිසුම් මර්ධනික
දෙපු එක්කරියෝනිඳ් නමැති පිළිවෙලින් අපකර ගැනීමේ ප්‍රයෝජනය ද නිසිය අනුව ඇපකාරයන්ට හිමි සෙසු ප්‍රයෝජන, වරප්‍රසාද හා ව්‍යාධිවේකයන් ද
මෙයින් අත්හැර දමමිනි.

වර්ෂ 20 _____ ක් වූ _____ මස _____ වැනි මේ දින _____
_____ දී අත්සන් කරන ලදී.

එකී ජනරජයේ සේවයෙහි නියුක්ත නිලධාරියකු වශයෙන් නමා ලබන වැටුපෙන් මාස්පතා කපාගත හැකි වන කොටස් වශයෙන්
වර්ෂයකට සියයට _____ බැගින් වූ පොලියකුත් සමග ආපසු ගෙවීමේ ප්‍රකාශිත පොරොන්දුව සිට _____
_____ පදනා ප්‍රධාන ණයකරු විසින් එකී ජනරජයෙන් ණයක් ලබාගෙන ඇති හෙයින්,

ඉහත කී බැඳුම්කරයේ හෙවත් පොරොන්දු පත්‍රයේ වග හැවි නම් ඉදින්, ප්‍රධාන ණයකරු විසින් යට කී පරිදි ණයට ගන්නා ලද
එකී මුදල, ඉහත කී පොලියක් සමග රුපියල් _____ බැගින් වූ ද ඔහුගේ වැටුපෙන් කපාගත හැක්කා වූ ද මාසික
කොටස් _____ කින් නිසි ලෙස හා සත්‍ය ලෙස එකී ජනරජයට ගෙවුවහොත් හෝ, සේවයෙන් අත් කිරීම
හෝ ඉල්ලා අස්වීම හෝ වෙන යම් කරුණක් හෝ හේතුකොටගෙන ඔහු එකී නිලයෙන් ඔහුගේ නම් ප්‍රධාන ණයකරු විසින් හෝ ඔහුගේ ඇපකරු විසින්
හෝ, එකී ණය මුදලෙන් ප්‍රධාන ණයකරු විසින් ගෙවිය යුතුව ඉතිරි වී තිබෙන මුල් මුදල එවකට හිතව තිබුණා වූ ද ගෙවිය යුතු වූ ද පොලියක් සමග
සම්පූර්ණයෙන් එකී ජනරජයට ගෙවුවහොත් එවිට මේ බැඳුම්කරය හෙවත් පොරොන්දු පත්‍රය අවලංගු ව නිෂ්ප්‍රභ ව යන බව හා එසේ
හොඟෙවුවහොත් මේ බැඳුම්කරය හෙවත් පොරොන්දු පත්‍රය සම්පූර්ණ බල සහිත ව ද, වලංගු ව ද ක්‍රියාත්මක ව ද පවතින බව ය.

මට කාන්තා පිණිස මෙහි සඳහන් පාර්ශ්වකරයන් විසින් වර්ෂ 20 _____ ක් වූ _____ මස _____
වැනි මෙදින මේ බැඳුම්කරයට අත්සන් කරන ලදී.

ප්‍රධාන ණයකරුගේ අත්සනට සාක්ෂි :

- 1. _____
- 2. _____

_____ ප්‍රධාන ණයකරුගේ අත්සන.

ඇපකරුගේ අත්සනට සාක්ෂි :

- 1. _____
- 2. _____

_____ ඇපකරුගේ අත්සන.

ඉහත කී බැඳුම්කරය අත්සන් කිරීමට පෙර " බෙහිවිනිසුම් මර්ධනික දෙපු එක්කරියෝනිඳ් " යන පාඨයේ අදහස ද එම ප්‍රයෝජනය අත්හැර
දමීමේ විරෝධය ද ම විසින් සම්පූර්ණයෙන් සේරුම් ගන්නා ලද බව මම මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

.....පළාත් සභාව

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා	
ව්‍යුහය අංකය	<input type="text"/>
වෙස්තේ අංකය	<input type="text"/>
වෙස්තේ දිනය	<input type="text"/>

- (1) ගෙවන කාර්යාලය :-.....
- (2) වැය විස්තරය :-.....
- (3) ගෙවීම් ලාභියාගේ නම :-
ලිපිනය :-
- (4) අධිකාරී බලය (ප. මු. රී. 152) :-.....
- (5) බලය දීම (ප. මු. රී. 84) :-.....
- (6) ගෙවීමට අදාළ ගොනු / පොත් අංකය :-
- (7) ගෙවීම් විස්තරය :-

මුළු මුදල රු.
අඩු කළා රු.
ගෙවිය යුතු මුදල රු.

දිනය	ඉඩු කළ යේවියේ හෝ කරන ලද වැඩියේ හෝ සැලසූ බදුදීම විස්තර	ආස්ථ ප්‍රමාණය	මුදල	
			රු.	ශත
මුළු ගණන				

..... විසින් සකස් කරන ලදී. (නම හා තනතුර) අත්සන

(8) ගෙවීමට අනුමැතිය
ප. මු. රී. 85 හා 83 යටතේ/අනුව ගෙවීම අනුමත කරමි.

දිනය :- අනුමත කළ නිලධාරියාගේ අත්සන
තනතුර :- නම :-

(9) පරීක්ෂා කිරීම
..... විසින් පරීක්ෂා කරන ලදී.
(නම සහ තනතුර)

දිනය :-..... පරීක්ෂා කළ නිලධාරියාගේ අත්සන

(10) සහතික කිරීම
10.1 වැය ලැපරයේ සඳහන් කළා.
පිටු අංකය :-.....
ඉතිරි ප්‍රතිපාදන රේඛය :-.....
රේඛය හරි නිලධාරියාගේ අත්සන :-.....

102 ඉහත නී සැලැස්ම*/යේවාට්*/වැඩ* විධි වූ පරිදි අනුමැතිය ඇතිව කරන ලද බවත්, ඒ සඳහා රුපියල් කුත් ශත ගෙවීම රෙගුලාසිවලට* / කොන්ත්‍රාත්තුවට*/අනුකූලවන බවත්* / සාධාරණ සහ යුක්ති සහගත වන බවත්* / මගේම දැනුම අනුව*./ මීට අදාළ වන ගොනුවල ඇති සහතික අනුව* /සහතික කරමි.

දිනය :-..... සහතික කළ නිලධාරියාගේ අත්සන
* අදාළ ගොවන වචන සහා හරින්න.
නම හා තනතුර:

(11) හෙවිම් පාඨය

ශ්‍රී. පි. 87 හා 88 අනුව හෙවිම් ලද බව පාඨය කරමි.



.....

ආකාරය

නම හා තනතුර:-

.....

දිනය :-

(12) ප්‍රතිචාර පතක් සකසා වෙනුවෙන් රුපියල්

..... 20

ප්‍රතිචාර පතේ අගය :-.....

ප්‍රතිචාර පතේ නිකුත් කළ ආකාරය :-.....

ලබන්නාගේ ආකාරය :-.....

නම :-.....

ලිපිනය :-.....

දිනය :-

(13) අක්‍රීණම්

ඉහත හෙවිම් අදාළ පාඨය අක්‍රීණම් අක්‍රීණය දැන.

අකාරය	තරණය	ප්‍රමාණය
අ		
ආ		
ඇ		

(14) විවේචන පටිපාටි

පළු පිටි සඳහාත් ගණනය කෙරුණු මුදලක් රුපියල් යන
 20 මස දිනේ දින මස මස මස
 ගිණි.

රුපා මුදල කිරීමට
 RECEIVED this day of 20 in pay-
 ment of the Account, overleaf the sum of Rupees
 and cents

සාක්ෂිකරුවන් }
 சாட்சி }
 Witnesses }

ලබාගන්නාගේ }
 பெறுபவரின் }
 Signature of }

මුදල් ගාස්තු පන
 අනුව මුදල් අලංකාර
 முத்திரைத் திணைச் சட்டப்படி
 අනුව මුදල් ගාස්තු
 Affix Stamp as per
 Stamp Duty Act

අත්පත් }
 கையொப்பம் }
 Receiver }

පවුලේ නිලධාරියාගේ අත්සන සහ දිනය
 வழங்கும் அதிகாரியின் கையொப்பமும் திகதியும் }
 Signature of Paying Officer and Date

20 දැනී සාමාන්‍ය/විශේෂ බලපත්‍රය/ පොදු/විශේෂ ආචාර්ය ඉඩ :
 General/Special Warrant No. of 20

20 දැනී අත්තිකාරම්/කාඩ් මුදල් බලපත්‍රය/ මුත්තරය/සුදුසු ආචාර්ය ඉඩ :
 Advance/Imprest Warrant No.

20 දැනී බලය
 அதிகார අංකයේ ඉඩ මුද් 20
 Authority No. of 20

B 045707 - 500,000 (2015/04)P මුදල පවුලේ මුදල සඳහාත් ගණනය කෙරුණු මුදලක්